

## **Información y Recursos sobre Requisitos para Entrenamiento Continuo**

Desde el 1 de Julio del 2015, los nuevos Estándares de Elegibilidad para el Proveedor bajo IC12-17.2-3.5 requieren que todos los proveedores sin licencia que reciben fondos de CCDF incluyendo ministerios registrados que reciben fondos de CCDF, participen en doce (12) horas de entrenamiento anualmente en temas relacionados con la edad (s) de los niños a su cuidado.

El nivel de educación y entrenamiento recibido por maestros/cuidadores es uno de los más importantes indicadores de alta calidad en un programa para la educación temprana. Las investigaciones han demostrado que la educación y la capacitación de los cuidadores/maestros están directamente relacionada con resultados positivos del niño, incluyendo mejor salud para el niño, seguridad, desarrollo emocional y preparación para la escuela.

La nueva ley establece que a menos que el proveedor sea un padre o madre de familia, padrastro o madrastra, guardián, custodio, u otro familiar de cada niño al cuidado del proveedor, la persona debe recibir por lo menos doce (12) horas de educación continua cada año. El entrenamiento debe ser aprobado por la Oficina para la Educación Temprana y Aprendizaje Fuera de la Escuela / Office of Early Childhood and Out of School Learning (OECOSL) y estar relacionado con la edad, desarrollo educativo apropiado, cuidado y seguridad de los niños bajo su cuidado.

### **¿Qué significa esto?**

- Los proveedores que están emparentados con cada niño bajo su cuidado aún deben recibir CPR, Primeros auxilios, Prevención y Detección del Abuso Infantil;
- El entrenamiento debe ser apropiado para la edad de los niños que el proveedor está cuidando;
- Las horas de entrenamientos serán prorrateadas para el primer año con base en la vigencia de las nuevas leyes (Julio 1), y el mes de la inspección. Por ejemplo, si su inspección es en agosto cada miembro del personal estará obligado a tener una hora de entrenamiento. Si su inspección es en septiembre, cada miembro del personal debe tener dos horas y así sucesivamente. Para el segundo año cada proveedor debe tener las doce (12) horas completas para la fecha de su inspección;
- Los entrenamientos recibidos dentro de los últimos 12 meses de su inspección contarán para este requisito;
- Los requisitos de entrenamiento para los nuevos miembros del personal serán prorrateados con base en la fecha que inicio el trabajo de cada persona;
- Primeros auxilios /CPR pueden ser contados en las doce horas, pero el mismo entrenamiento no será contado más de una vez dentro de un año. Un entrenamiento duplicado no será contado en los años posteriores a menos que el entrenamiento esté creado como una actualización o haya sido recomendado o requerido por un consultante de OECOSL para hacer los ajustes a los incumplimientos observados. Un ejemplo de esto es el requisito de primeros auxilios y entrenamiento de CPR y el curso de actualización para la seguridad del niño mientras duerme; y
- Todos los entrenamientos deben ser documentados.

## ¿Cómo usted documenta estos entrenamientos?

- El entrenamiento debe estar documentado por un Certificado de Entrenamiento, este certificado debe incluir el título y fecha del entrenamiento, el número de horas del entrenamiento, nombre del entrenador o facilitador, la organización, cualificación, y el tema contenido en el entrenamiento o capacitación;
- Los entrenamientos pueden ser recibidos por internet o a través de un video. Los entrenamientos recibidos en esta forma deben ser documentados también con un certificado de entrenamiento que incluye la información descrita arriba. Si la organización que proporciona el entrenamiento/entrenador no ofrece certificado de entrenamiento, el director/dueño debe documentar la misma información que se requiere para un certificado de entrenamiento (ver arriba) y la persona que recibe el entrenamiento debe escribir un resumen de lo aprendido;
- Los directores pueden ofrecer entrenamientos a su personal sobre temas para los que están calificados y deben documentar cada entrenamiento con un certificado de entrenamiento que incluya toda la información requerida; y
- El certificado de entrenamiento debe tenerse en cada folder del personal. Estos archivos deben conservarse en el lugar del cuidado infantil y estar disponibles cuando sean solicitados por el Estado.

Las horas de educación continua requerida puede incluir y no está limitado a:

- ✓ Aprobación de detección y prevención de abuso infantil por parte de OECOSL (este entrenamiento debe ser tomado dentro de los tres (3) meses de empleo o voluntariado).
- ✓ Manejo positivo del salón de clase y disciplina / Positive classroom management and discipline.
- ✓ Practicas apropiadas para el desarrollo y programa de actividades / Developmentally appropriate practices and curriculum.
- ✓ Desarrollo del niño incluyendo el uso apropiado de pruebas para su evaluación / Child development including the use of appropriate screenings
- ✓ Salud, nutricion, hygiene y seguridad / Health, nutrition, sanitation, and safety
- ✓ Resucitación cardio pulmonar /cardiopulmonary resuscitation (CPR)
- ✓ Prácticas de seguridad al dormir / safe sleeping practices
- ✓ Síndrome del niño sacudido / shaken baby syndrome
- ✓ Enfermedades transmisibles y vacunas / communicable diseases and immunizations
- ✓ Apoyo para los niños con necesidades especiales / supporting children with special needs

Oportunidades de entrenamiento gratis y a bajo costo están disponibles. Para una lista completa de los entrenamientos disponibles visite [www.iaccrr.org](http://www.iaccrr.org) y haga un clic en “*Help with the new CCDF Provider Eligibility Standards*” (Ayuda con los nuevos Estándares de Elegibilidad para el Proveedor). También puede visitar [www.iaccrr.org/PES](http://www.iaccrr.org/PES).

Para mayor información de oportunidades de entrenamientos en persona, proporcionados por su agencia local de Recursos y Referidos en Cuidado Infantil (CCR&R) visite:

<http://www.iaccrr.org/default.cfm?page=face-to-face-training-calendar>.

Para información sobre oportunidades de entrenamientos gratuitos, visite IACCRR Training Central en:

<http://www.iaccrr.org/default.cfm?page=training-central>.

Otros entrenamientos gratuitos y a bajo costo están disponibles en:

- The Federal Administration of Children and Families / La Administración Federal para Niños y Familias en <http://eclkc.ohs.acf.hhs.gov/hslc/tta-system/teaching/development/teacher-time-webinars.html>.
- Penn State Extension through the Better Kid Care Online Learning Program / Extension de Penn State a través del programa de aprendizaje en línea (por internet), Mejor Cuidado del Niño <http://extension.psu.edu/youth/betterkidcare>. Clic on “*On Demand Distance Education*” “Solicitud de Educación a Distancia” para registrarse y tener acceso al entrenamiento.
- The Division for Early Childhood. / La División para la Educación en la Edad Temprana. Visite, <http://www.dec-sped.org/learningdecks> para tener acceso por internet a su Aprendizaje Decks.

**Si usted tiene preguntas adicionales sobre la educación continua, por favor llame a la Oficina para La Educación Temprana y Aprendizaje Fuera de la Escuela / Office of Early Childhood and Out-of-School Learning al 1-877-511-1144.**